

2020년 7월 국외교류(교환학생) 학점 신청 안내

1. 신청 해당자

가. 사회과학대학 소속 학생이 전공기초/전공전문/자유선택으로 학점 인정을 받고자 하는 경우

나. 타 단과대 소속 학생이 사회과학대학 복수전공기초/복수전공전문으로 학점인정을 받고자 하는 경우

※ 교환학기(해외대학) 성적표가 도착한 7월 대상자로서 안내 메일 및 sms 를 받은 경우에 해당

※ 2학기 또는 5월에 미인정된 내역이 있는 학생도 포함하여 학과에서 제출

2. 학점인정 프로세스

교환학생 학점 신청 대상자 안내	학점 신청	학점인정 심사	학점인정 내역	학점 반영
성적표 도착 및 대상자 안내	uDrims에 성적 및 희망 이수구분 입력	학생 신청내용을 학과에서 심사	심사내용 입력 및 확인, 학점 반영 요청	학점 내역 성적에 반영 처리
출수달 1일	~ 7. 10(금)	~ 7. 17(금)	7. 24(금)	7. 30 이후 예정
글로벌교류팀, 학사운영실	대상 학생	학과, 학과장	학사운영실	교무팀

3. 학점인정 세부 내용

구분	주요 내용
학점인정 시기	▶ 1학기 : 3월, 5월, 7월 / 2학기 : 9월, 11월, 1월 ※ 미인정된 경우, 다음월로 이월
학점인정 범위	▶ 한 학기 파견 : 최대 18학점 ▶ 1년 파견 : 최대 본인 졸업최저이수학점 130학점/120학점의 25%(32.5학점/30학점) ▶ 편입생의 경우 편입 시 인정받은 학점을 제외한 잔여학점의 1/4까지만 인정 가능함 (단, 1개 학기 인정학점이 18학점 초과인정 불가) ※ 국내대학 교류 학점도 위 인정학점에 포함됨
전공인정 여부	▶ 전공인정 여부 판단은 학과에서 결정
학점인정 신청 기간	▶ 대상 학생이 7.10(금)까지 입력 (전공여부 확인 및 결정)
학점인정 신청 방법	▶ 첨부 매뉴얼에 따라 유드림스 신청 1) 성적 인정년도 및 인정학기 : 국외교류 해당학기로 입력 2) 교과목(영문) : 교환학기(해외대학) 성적표의 교과목명(영문)과 동일하게 입력 (대소문자, 로마자숫자 등 정확히 일치하여야함) 3) 희망 이수구분 선택(전공인정 여부는 학과 권한) - 전공으로 인정이 안 되는 경우, 자유선택(자선)으로 입력 4) 입력완료 후 '제출' 클릭해야 완료됨 ※ 학과사무실에서 학생 학점인정서를 출력하므로 별도로 제출할 필요 없음
유의사항	▶ 유럽권 대학의 경우, ECTS 학점변환표 기준에 따라 인정됨 ▶ 희망이수구분 및 학점이 신청한 내역과 심사 결과가 다를 수 있음

4. 국외교류 학점인정 문의처

문의 내용	문의처	연락처(02-2260-)
전공인정/불인정 여부 문의 학과 상담 문의	각 학과 사무실	정외(8717), 행정(8718), 북한(8721), 경제(8725), 국통(3505), 사회(8720), 미컴(8723), 식품(8730), 광홍(8729), 사복(8704)
학점인정 절차 및 일정 문의	사회과학대학 학사운영실	(3104)
복수전공 학점인정 문의	복수전공 해당 단과대학 / 해당학과	불교대(3098), 문과대(3757), 이과대(3750), 법과대(3226), 경찰사범대(3370), 경영대(8887) 바이오대(031-961-5105), 공과대(3862) 사범대(3108) 예술대(3605) 미용대(3631)
국외교류 교환학생 신청 문의	글로벌교류팀	- 영어권 (3465) - 일 본 (3464) - 중화권 (3466)

사회과학대학 학사운영실